

**Изменения
к Коллективному договору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея №3 г. Светлограда Петровского
района Ставропольского края
на 2018 -2021 гг.**

Управление труда и социальной защиты населения,
администрации Петровского городского округа
Ставропольского края
Изменения (дополнения)
к коллективному договору (соглашению)

Без замечаний

зарегистрированы в уведомительном порядке

за № 91 «24» 10 2019 г.

Регистрацию произвел:

м.специалист Злобина Л.М.

Стороны: Работодатель, в лице директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №3 г. Светлограда Петровского городского округа Ставропольского края (далее - МБОУЛ №3) Лукьяновой Галины Ивановны, и работники МБОУЛ №3 в лице председателя первичной профсоюзной организации МБОУЛ №3 Лынный Юлии Николаевны, договорились на основании приказа МБОУЛ №3 от 30.09.2019 года №159 внести следующие изменения в Приложение 6 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №3» Коллективного договора МБОУЛ №3 на 2018-2021 гг.(далее Коллективный договор):

1.В раздел II «Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей» Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №3 Коллективного договора

1.1. В подпункт 2.1.1. внести следующие изменения:

« 2.1.1. Должностные оклады заместителей директора учреждения:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
		Группа по оплате труда руководителей
		I
1.	Заместитель директора	17701
2.	Заместитель директора по АХЧ	17593

1.2. Подпункт 2.2.1. изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня» 3754 рубль.

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня» 5104 рублей.

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» 5808 рубля.

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» 6629 рублей.

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя, лаборант,	5104
3 квалификационный уровень	Шеф-повар	5359

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	специалист по кадрам	5808

1.3. Подпункт 2.3.1. изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Размеры должностных окладов работников культуры, включенных в штатное расписание Учреждения:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой	7333

1.4. Подпункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Размеры окладов рабочих Учреждения устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, дворник	3696 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: кладовщик, кухонный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик помещений	3873 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар	4047 рублей

2. Дополнить Коллективный договор Приложением 8, изложив его в следующей редакции:

Приложение 8

Положение
о нормах профессиональной этики педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №3

I. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №3 (далее Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

II. Основные нормы

2.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- г) поддерживать качество профессиональной деятельности педагогов и исторически сложившуюся честь их профессии;
- д) нести ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы- образования подрастающего поколения;
- е) нести ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы;
- ж) воспитывать на своем положительном примере;
- з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- и) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- к) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемых образовательных программ;
- л) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

м) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Учреждению.

III. Взаимоотношения с другими лицами

3.1. Общение педагога с обучающимися

3.1.1. Стиль общения педагога с учениками строится на взаимном уважении.

3.1.2. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

3.1.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие

положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.1.4. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.1.5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

3.1.6. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и

справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

3.1.7. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

3.1.8. Педагог соблюдает конфиденциальность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.1.9. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

3.1.10. Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

3.1.11. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

3.2. Общение между сотрудниками МБОУЛ №3

3.2.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.

3.2.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

3.2.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

3.2.4. Педагоги стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.2.5. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в Учреждении между педагогами и высказывать ее следует с глаза на глаз. В Учреждении не должно быть места сплетням. Сотрудники Учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Учреждения за его пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

3.2.6. Приветствуются положительные отзывы, комментарии, реклама педагогов об Учреждении за пределами учебного заведения на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах и др.

3.2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

3.3. Взаимоотношения с администрацией

3.3.1. Учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости,

демократичности и справедливости. Администрация Учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

3.3.2. В учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор Учреждения.

3.3.3. Администрация терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

3.3.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

3.3.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.3.6. Оценки и решения директора лицея должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

3.3.7. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Учреждения. Администрация не имеет права скрывать или извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.3.8. Педагоги Учреждения уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией.

IV. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

4.1. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4.2. Не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

4.3. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

V. Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся

5.1. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в Учреждении.

5.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

5.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

5.4. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.5. На отношения педагогов с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) Учреждению.

VI. Взаимоотношения с обществом

6.1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

6.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. В частной и общественной жизни педагог избегает распрей, конфликтов, ссор. Он готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

6.3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, не склонен к

тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

VII. Академическая свобода и свобода слова

7.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

7.2. При отборе и передаче информации обучающимся педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

7.3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

7.4. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

VIII. Использование информационных ресурсов

8.1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество Учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

IX. Личные интересы и самоотвод

9.1. Директор Учреждения объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

9.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

9.3. Педагог не может представлять свое Учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

Х. Благотворительность и меценатство

10.1. Учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

10.2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

10.3. Директор Учреждения или педагог могут принять от родителей (законных представителей) обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную Учреждению, согласно Положению о пожертвованиях.

XI. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

11.1. Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

11.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II. Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

11.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в Комиссию.

11.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав Комиссии в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации.

11.5. В случае несогласия педагогического работника с решением Комиссии, невыполнения решения Комиссии, несоответствия решения Комиссии законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в Комиссию он имеет право обратиться в суд.

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор МБОУЛ №3

Г.И.Лукьянова

«18» сентября 2019 г.



ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель ППО

Ю.Н.Лынный

«18» сентября 2019 г.

Директор МБОУ ЛН

Пронумеровано, прочитано
и скреплено печатью на бланке



В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

В соответствии с...

**Изменения
к Коллективному договору
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицея №3 г. Светлограда Петровского
района Ставропольского края
на 2018 -2021 гг.**

Управление труда и социальной защиты населения
администрации Петровского городского округа
Ставропольского края
Изменения (дополнения)
к коллективному договору (соглашению)

без замечаний
зарегистрированы в уведомительном порядке

за № 17 «14» - 02 2020г.

Регистрацию произвел:

и.специалист Знобича Л.М.

Стороны: Работодатель, в лице директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица №3 г. Светлогорода Петровского городского округа Ставропольского края (далее - МБОУЛ №3) Лукьяновой Галины Ивановны, и работники МБОУЛ №3 в лице председателя первичной профсоюзной организации МБОУЛ №3 Лынный Юлии Николаевны, договорились на основании приказа МБОУЛ №3 от 20.01.2020 года №12, приказа МБОУЛ №3 от 10.02.2020 №30 внести следующие изменения и дополнения в Приложение 6 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица №3» Коллективного договора МБОУЛ №3 на 2018-2021 гг. (далее Коллективный договор):

1. В раздел II «Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей» Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица №3 Коллективного договора внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Исключить пункт 2.3., подпункт 2.3.1.

1.2. В подпункт 2.1.2. внести следующие дополнения:

п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
3.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь	7628

1.3. В подпункт 2.1.2. внести следующие изменения:

п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	7050
2.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	7500
3.	4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-библиотекарь; учитель-логопед; учитель	8000

1.4.В подпункт 2.4.1. внести следующие дополнения:

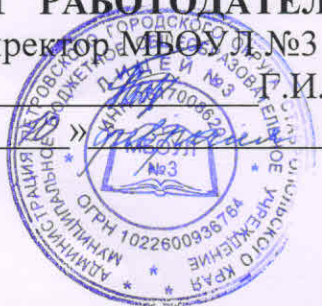
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6000 рублей
---	-------------

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

Директор МБОУ Л №3

Г.И.Лукиянова

«10» февраля 20 20 г.



ОТ РАБОТНИКОВ:

Председатель ППО

М.И.Шуф Ю.Н.Лынный

«10» февраля 20 20 г.